***Formulir - I***

 …………, .... November 2021

 Kepada

Perihal : Lamaran Seleksi Secara Yth. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan

 Terbuka dan Kompetitif Pimpinan Tinggi Pratama

 Pengisian Jabatan Pimpinan di -

 Tinggi Pratama Kab. Supiori Supiori

Dengan hormat,

Sehubungan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Nomor 01/PANSEL-JPT-SUPIORI/2021 tanggal 15 November 2021 tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Supiori, saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama (beserta gelar) : ……………………………….

NIP : ……………………………….

Pangkat/Golongan Ruang : ……………………………….

Tempat, Tanggal Lahir : ……………………………….

Jenis Kelamin : ……………………………….

Agama : ……………………………….

NIK : ……………………………….

Pendidikan Terakhir : ……………………………….

Jabatan : ……………………………….

Instansi/Unit Kerja : ……………………………….

Nomor tlp (*Hp*) : ……………………………….

Alamat email (aktif) : ……………………………….

Dengan ini mengajukan lamaran sebagai Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama ……………………………………….

Sebagai kelengkapan persyaratan bersama ini kami lampirkan dokumen-dokumen sebagai berikut :

1. Pakta Integritas bermeterai Rp. 10.000 (formulir II) ;
2. Fotocopy Ijazah terakhir (*dilegalisir*) ;
3. Daftar Riwayat Hidup (formulir III) ;
4. Rekomendasi dari Atasan Langsung (formulir IV) ;
5. Fotocopy SK Jabatan terakhir;
6. Fotocopy SK CPNS, PNS dan SK Pangkat terakhir ;
7. Fotocopy Sertifikat Diklat Kepemimpinan/sertifikat yang disetarakan;
8. Fotocopy Sertifikat Diklat Teknis maupun Fungsional (Jika ada);
9. Fotocopy SKP 2 tahun terakhir ;
10. Fotocopy bukti penyampaian SPT tahun 2020;
11. Fotocopy bukti penyampaian LHKPN tahun 2020;
12. Fotocopy KTP;
13. Fotocopy NPWP;
14. Pas photo berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 2 lembar dengan latar belakang warna merah;
15. Fotocopy sertifikat vaksin (minimal dosis pertama);
16. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah Kabupaten Supiori;
17. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Kepolisian Supiori;
18. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 yang dibubuhi meterai Rp. 10.000,- (formulir V);
19. Surat Keterangan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana kejahatan jabatan atau tindak pidana kejahatan yang ada hubungannya dengan jabatan dan/atau pidana umum berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (dari kepolisian);

Demikian Permohonan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Meterai 10.000

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Formulir II***

**PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja/Instansi :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Supiori, dengan ini menyatakan bahwa :

* + - 1. Bersedia mengikuti seleksi dengan penuh tanggung jawab, berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela;
			2. Tidak meminta atau menerima pemberian dalam bentuk apapun baik secara langsung maupun tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku;
			3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
			4. Akan bekerja secara disiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengadilan terbaik bagi kemajuan Kabupaten Supiori;
			5. Akan memegang teguh rahasia Negara dan Jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi Negara.

Apabila dikemudian hari saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

…………, (tanggal)(bulan)(tahun)

Hormat Saya,

Meterai 10.000

(Nama Lengkap dan Gelar)

(NIP)

***Formulir III***

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**PESERTA SELEKSI TERBUKA**

1. **IDENTITAS PRIBADI**
2. Nama :
3. NIP :
4. Tempat, Tanggal Lahir :
5. Jabatan :
6. Jenis Kelamin :
7. Agama :
8. Status Perkawinan :
9. Alamat Rumah :
10. Telp/Fax Rumah :
11. Telepon Seluler (*Hp*) :
12. Surat Elektronik (*email*) :
13. **IDENTITAS KELUARGA**

Istri / Suami

1. Nama :
2. Tempat, Tanggal Lahir :
3. Pendidikan Terakhir :
4. Pekerjaan :
5. Agama :
6. Alamat Rumah :
7. Telp/Fax Rumah :
8. Telepon Seluler (Hp) :
9. Surat Elektronik (*email*) :

Anak (*apabila lebih dari 2 (dua) dapat menambah baris tabel*)

1. Nama :

Tempat, Tanggal Lahir :

Jenis Kelamin :

Pendidikan :

Pekerjaan/Status :

2. Nama :

Tempat, Tanggal Lahir :

Jenis Kelamin :

Pendidikan :

Pekerjaan/Status :

1. **PEKERJAAN SAAT INI**
2. Jabatan :
3. Nama Instansi/Unit Kerja :
4. Nama Atasan Langsung :
5. Jabatan Atasan Langsung :
6. Alamat Kantor :
7. Telp/Fax Kantor :
8. Deskripsi singkat pekerjaan :
9. **RIWAYAT KEPANGKATAN** (*urutan dimulai kepangkatan saat ini*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Pangkat (Golongan Ruang) | TMT | Surat Keputusan |
| Nomor | Tanggal |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **RIWAYAT JABATAN** (*urutan dimulai jabatan saat ini*)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jabatan | Instansi/Unit Kerja | TMT | Surat Keputusan |
| Nomor | Tanggal |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **RIWAYAT PENDIDIKAN**
2. Pendidikan Formal

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenjang Jurusan (dimulai dari SMA/SLTA) | Nama Sekolah / Akademi / Perguruan Tinggi | STTB / Ijasah |
| Nomor | Tanggal |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Pendidikan dan Pelatihan Struktural/Kepemimpinan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jabatan | Penyelenggara | Sertifikat/STTPP |
| Nomor | Tanggal |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Pendidikan dan Pelatihan Teknis/Fungsional

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jabatan | Penyelenggara | Sertifikat/STTPP |
| Nomor | Tanggal |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **KURSUS/WORKSHOP/SIMPOSIUM/SEMINAR/KONFERENSI YANG PERNAH DIIKUTI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama / Jenis Kegiatan | Pembicara / Narasumber | Penyelenggara | Tahun |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **PEMBICARA/NARASUMBER**

(*Menjadi Pembicara/Narasumber Diklat/Kursus/Bimtek/Simposium/Seminar/Konferensi*)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama / Jenis Kegiatan | Pembicara / Narasumber | Penyelenggara | Tahun |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **KARYA ILMIAH/TULISAN/ARTIKEL**

(Hasil Karya Ilmiah, Tulisan atau Artikel yang pernah dimuat/dipublikasikan di media massa/buku)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul | Media Massa | Tahun Terbit |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **PENGHARGAAN/PRESTASI YANG PERNAH DICAPAI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Penghargaan/Prestasi | Organisasi Pemberi | Tahun  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **KETERAMPILAN YANG DIKUASAI**

Bahasa Asing : 1. …………………………………….

 2. …………………………………….

Aplikasi Elektronik : 1. …………………………………….

 2. …………………………………….

Keterampilan Lainnya : 1. …………………………………….

 2. …………………………………….

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab. Apabila di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atas informasi ini, saya bersedia menanggung akibat dan sanksi yang diberikan kepada saya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

…………, (tanggal)(bulan)(tahun)

Hormat Saya,

(Nama Lengkap dan Gelar)

 NIP

***Formulir IV***

(KOP DINAS)

SURAT REKOMENDASI

Nomor :

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Instansi :

Selaku Pejabat yang Berwenang (Pyb), dengan ini menyatakan bahwa Pegawai Negeri Sipil :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Instansi :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan disetujui untuk mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Jabatan ……………………………………….Kabupaten Supiori Tahun 2021.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Supiori.

…………, (tanggal)(bulan)(tahun)

Kepala ………………………….

(Nama Lengkap dan Gelar)

(NIP)

***Catatan :***

***Untuk PNS luar Pemerintah Kabupaten Supiori, surat persetujuannya dari Pejabat Pembina Kepegawaian.***

***Formulir V***

SURAT PERNYATAAN

TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN BERAT ATAU SEDANG DALAM

PROSES PEMERIKSAAN DISIPLIN PEGAWAI ATAU SEDANG

TERSANGKUT KASUS PIDANA

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

Instansi :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin berat atau sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai atau sedang tersangkut kasus pidana.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

…………, (tanggal)(bulan)(tahun)

Yang Membuat Pernyataan,

Meterai 10.000

(Nama Lengkap dan Gelar)

(NIP)